

مقدمة:

تعتبر القيادة في التنظيمات الإدارية الحديثة هي المحرك الرئيس للعملية الإدارية الناجحة، وهي التي تساعد المنظمة الحكومية والمنشأة الخاصة على تحقيق أهدافها بتميز. ولعلنا ندرك بأن القيادة الناجحة أمر يختلف كثيراً عن ممارسات شاغلي المناصب القيادية اليوم، ذلك أنها تسعى لتحقيق الهدف من خلال اتخاذ القرار الصحيح، وليس العمل على تطبيق اللوائح والأنظمة والتعليمات، فتنطبق الأنظمة لا يحتاج إلى قائد بارع أكثر من حاجته إلى شخص يكون قادراً على القراءة والمتابعة. ولذلك نجد- اليوم- أن شاغلي المناصب العليا من غير القادة الإداريين يتخذون القرارات الخطأ ولكن بطريقة نظامية متقنة. والقائد الذي سنتحدث عنه في هذا الكتاب.. هو القائد صاحب الفكر والثقافة، وصاحب التصور الواسع العميق الذي يخطط مسيرة المنظمة ويوجهها، تاركاً للمدراء التعامل مع الأنشطة الروتينية.

لقد كان أحد الدوافع لتأليف هذا الكتاب .. هو ما لاحظته المؤلف من اهتمام التنظيمات الإدارية، وكذلك اهتمام المتخصصين في الإدارة بالمديرين .. وإهمالهم للقادة الإداريين، بالرغم من أن عمل المدير يقوم على ما يرسمه له القائد، فالقائد هو مهندس العملية الإدارية، بينما المدير هو أحد المنفذين.

وبما أن القيادة الإدارية- اليوم- هي الوسيلة الفعالة لإنجاز مهام المنظمات الحكومية والخاصة، وتحقيق الأهداف الكلية لها، فإن القيادة عالية التأهيل هي المسئولة عن توفير المناخ الملائم الذي يشجع ويحفز العاملين لاستخدام أقصى طاقاتهم، وإمكاناتهم البشرية لخدمة المنظمات الإدارية، ومساعدتها لتحقيق أهدافها انطلاقاً من الاستجابة الحقيقية لمعطيات العصر، والمناخ العالمي الذي يؤثر في المنظمة بشكل مباشر.

وفي ظل عدم توفر الكتاب الجامعي المناسب الذي يعالج جوانب القيادة الإدارية المعالجة الصحيحة، أتت فكرة هذا الكتاب الذي رصد فيه المؤلف تطور الفكر القيادي، وضرورة التحول من الفكر القديم والفكر التقليدي .. إلى الفكر المتطور الذي يملك مقومات التجدد من خلال الإلمام بفكر القيادة الإدارية الإسلامية، ومزجه بإدراك التحولات العالمية اليوم، وفهمها وتطوير مهارات التعامل معها ليصبح قادراً على تحويل منظمته وتطوير أدائها لتكون في مصاف منظمات دول العالم المتقدم.

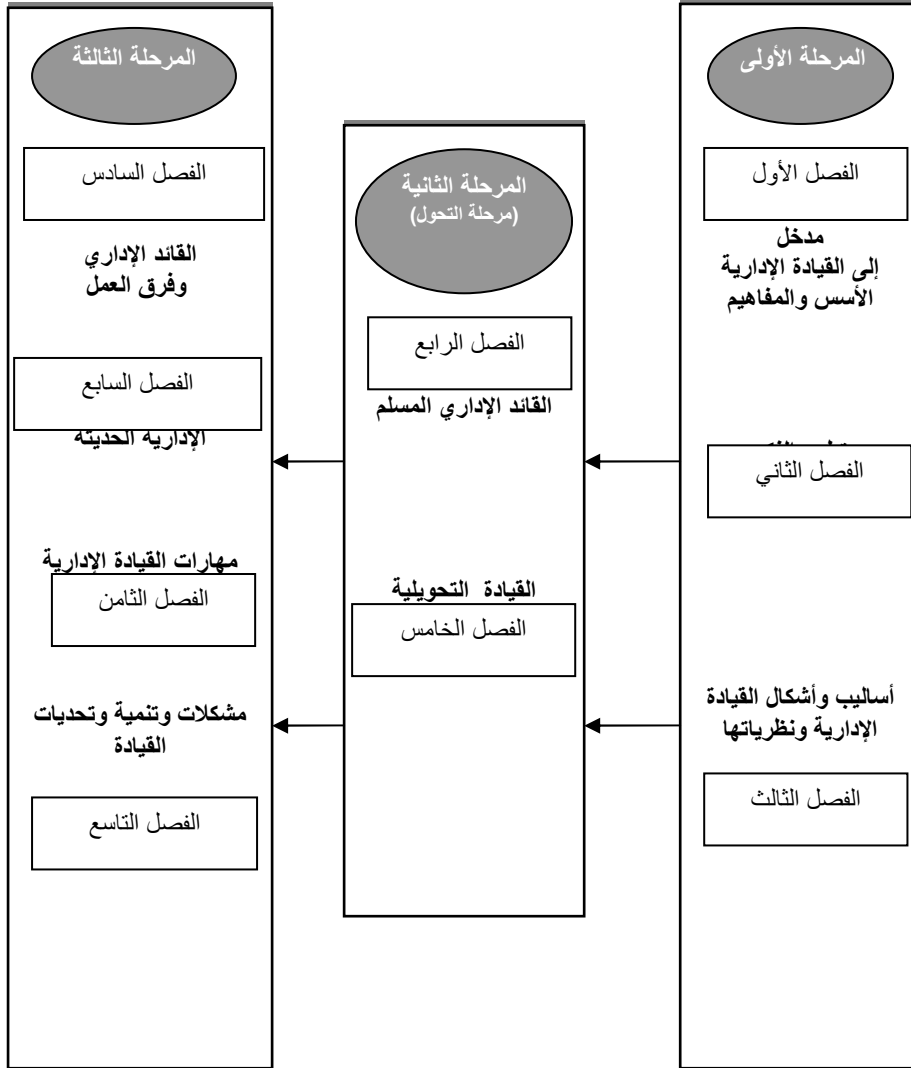
وقد تطرق المؤلف في هذا الكتاب لمفهوم القيادة وعلاقتها بالإدارة، ثم تطور تطبيقاتها، وأنماطها، وأشكالها، ثم مسئوليات، وأدوار، ومهارات القيادة، والتحديات التي تواجهها في العصر

الحاضر، وكيفية تنمية وتطوير القيادات الإدارية نحو نموذج القيادي العالمي الذي يتطلبه التطور المفترض لمواكبة العولمة.

ولأن باحثي وطلاب الإدارة في أمس الحاجة إلى هذا التفهم والإلمام المعرفي بجميع جوانب موضوع القيادة الإدارية التقليدية والحديثة، ومعرفة سبل الاستفادة من مادتها العلمية في التطبيق المنسجم مع متطلبات العولمة، فإن هذا الكتاب سوف يساهم في تحقيق ذلك المطلوب- إن شاء الله- من خلال فصوله التسعة التي تناول فيها المؤلف أهم سمات وملامح ونماذج القيادة الإدارية في المراحل التاريخية عبر الحضارات الإنسانية المختلفة .. وصولاً إلى رصد أهم أساليب التحول نحو نموذج القيادي العالمي وفق ضرورات المواكبة الإيجابية لمتغيرات العصر الحاضر، وقد قسم المؤلف هذا الكتاب إلى ثلاث مراحل: الأولى .. مرحلة الفكر القديم والتقليدي .. وهذه المرحلة تناولها الكتاب في ثلاثة من فصوله .. هي: (١) مدخل إلى القيادة الإدارية: الأسس والمفاهيم، (٢) تطور الفكر القيادي، (٣) أساليب وأشكال القيادة الإدارية ونظرياتها.

أما المرحلة الثانية: مرحلة التحول ومتطلباتها، فقد تناولها الكتاب في فصلين من فصوله .. هما: (٤) القائد الإداري المسلم، (٥) القيادة التحويلية ومنظمات القرن الحادي والعشرين. وأخيراً تناول الكتاب المرحلة الثالثة: مرحلة الوضع المعاصر، ومهاراته، ومتطلباته، وتحدياته، وقد تناولها الكتاب في أربعة من فصوله .. هي: (٦) القائد الإداري وفرق العمل، (٧) القائد الإداري والأساليب الإدارية الحديثة، (٨) مهارات القيادة الإدارية الحديثة، (٩) مشكلات وتنمية وتحديات القيادة الإدارية.

هذا وقد استخدم المؤلف النموذج التوضيحي التالي .. لإيضاح المفهوم الذي تم على أساسه تقسيم الكتاب إلى ثلاث مراحل، ومن ثم إلى تسعة فصول.



نموذج يوضح تصور التحول المطلوب حسب فصول الكتاب

الصفحة	الموضوع	قائمة المحتويات
أ		مقدمة
ض		قائمة الأشكال
ظ		قائمة الحالات
٣		الفصل الأول: مدخل إلى القيادة الإدارية: الأسس والمفاهيم
٣		أهداف الفصل
٣		أولاً: مقدمة
٥		ثانياً: مفهوم وتعريف القيادة
٥		١- تعريف القيادة
٨		٢- تعريف القيادة الإدارية
٩		٣- مداخل دراسة القيادة الإدارية
١٢		ثالثاً: عناصر القيادة الإدارية
١٢		١- وجود الجماعة
١٢		٢- وجود هدف مشترك
١٢		٣- التناسق والانسجام
١٣		٤- القدرة على التأثير
١٤		رابعاً: دور القيادة الإدارية في المنظمات
١٥		١- أهمية القيادة الإدارية للمنظمة
١٦		٢- علاقة القيادة الإدارية بالعملية الإدارية
١٨		خامساً: مبادئ القيادة الإدارية
١٨		١- الإيمان بالهدف
١٩		٢- الانطلاق إلى الأمام
١٩		٣- حب العمل مع الآخرين
١٩		٤- التقدير السليم للموقف
٢٠		٥- تحمل المسؤولية
٢٠		٦- التصرف على المستوى القيادي
٢١		٧- حُسن التصرف
٢١		٨- القيادة نحو الإصلاح
٢٩		الفصل الثاني: تطور الفكر القيادي الإداري
٢٩		أهداف الفصل
٢٩		أولاً: مقدمة

الصفحة	الموضوع
٣٠	ثانياً: تطور الفكر القيادي الإداري في العصور القديمة
٣٠	١- الحضارة السومرية
٣١	٢- الحضارة المصرية
٣٢	٣- الحضارة البابلية
٣٤	٤- الحضارة الصينية
٣٥	٥- الحضارة الإغريقية
٣٦	٦- الحضارة الرومانية
٣٧	ثالثاً: تطور الفكر القيادي الإداري في العصور الوسطى
٣٩	رابعاً: تطور الفكر القيادي الإداري في العصر الإسلامي
٤٠	١- عصر الرسول- صلى الله عليه وسلم-
٤١	٢- خلافة أبو بكر الصديق
٤٢	٣- خلافة عمر بن الخطاب
٤٤	٤- خلافة عثمان بن عفان
٤٤	٥- خلافة علي بن أبي طالب
٤٦	٦- خلافة بني أمية
٤٦	٧- خلافة العباسيين
٤٧	خامساً: الفكر القيادي الإداري في العصر الحديث
٥٠	١- المدرسة التقليدية
٥٨	٢- مدرسة العلاقات الإنسانية
٦١	٣- المدرسة السلوكية
٦٤	٤- مدرسة الإدارة الحديثة
٧١	الفصل الثالث: أساليب وأشكال القيادة الإدارية ونظرياتها
٧١	أهداف الفصل
٧١	أولاً: مقدمة
٧٢	ثانياً: أساليب القيادة الإدارية
٧٢	١- أسلوب الشدة
٧٤	٢- أسلوب اللين
٧٥	٣- أسلوب الحزم
٧٧	ثالثاً: أشكال القيادة الإدارية
٧٧	١- القيادة الاستبدادية (السلطوية)
٨٠	٢- القيادة المتساهلة

الصفحة	الموضوع
٨١	٣- القيادة المشاركة (التعاونية)
٨٢	رابعاً: نظريات القيادة الإدارية
٨٢	١- نظريات القيادة الإدارية التقليدية
٩١	٢- نظريات القيادة الإدارية السلوكية
١١٣	الفصل الرابع: القائد الإداري المسلم
١١٣	أهداف الفصل
١١٣	أولاً: مقدمة
١١٤	ثانياً: ماهية وأهمية القيادة الإدارية في الإسلام
١١٧	ثالثاً: أنماط القيادة الإسلامية
١١٧	١- النمط المثالي (قيادة الرسول- صلى الله عليه وسلم-)
١١٨	٢- القيادة الحازمة
١١٩	٣- القيادة اللينة
١٢٠	٤- القيادة المستبدة
١٢٠	رابعاً: أركان القيادة الإدارية في الإسلام
١٢٠	١- الإسلام والتقوى
١٢١	٢- القوة والأمانة
١٢٢	٣- العلم
١٢٢	٤- العدل والإنصاف
١٢٣	خامساً: أسس القيادة الإدارية في الإسلام
١٢٣	١- القيادة تكليف
١٢٤	٢- الشورى
١٢٤	٣- القدوة الحسنة
١٢٥	٤- الفطنة والواقعية
١٢٥	٥- البر والرحمة
١٢٦	٦- الإخلاص في العمل
١٢٦	سادساً: خصائص القائد الإداري المسلم
١٢٧	١- الفطرة السوية
١٢٧	٢- توحيد الجهود والعمل بروح الفريق
١٢٧	٣- الثقة وعدم الشك في سلوك الآخرين
١٢٨	٤- المحافظة على النظام والانتظام
١٢٨	٥- حب العمل والانتماء إليه وتحقيق الهدف

الصفحة	الموضوع
١٢٩	٦- حُسن الحكم والتواضع
١٢٩	٧- الرحمة بالمرؤوسين ومحبتهم والرفق عند المقدرة
١٣٠	٨- الحزم والوسيلة في التعامل
١٣٠	٩- الشجاعة والصبر وضبط النفس
١٣٩	الفصل الخامس: القيادة التحويلية ومنظمات القرن الحادي والعشرين
١٣٩	أهداف الفصل
١٣٩	أولاً: مقدمة
١٤١	ثانياً: عالمية القيادات الإدارية ومسئولياتها في المنظمات الحديثة
١٤٢	ثالثاً: متغيرات وظروف منظمات القرن الـ ٢١
١٤٣	١- التحول إلى اقتصاديات السوق الحر
١٤٧	٢- خصخصة المؤسسات العامة
١٤٨	٣- التوقيع على الاتفاقيات الدولية
١٤٩	٤- ثورة تقنية المعلومات والاتصالات
١٥٠	٥- تنامي ظاهرة العولمة
١٥٣	٦- نمو الشركات متعددة الجنسيات
١٥٣	٧- الضغط السكاني والتغير في هياكل القوى العاملة
١٥٥	رابعاً: التحديات التي أبرزتها متغيرات القرن الـ ٢١
١٥٥	١- تحدي المنافسة
١٥٥	٢- تحدي العولمة
١٥٦	٣- تحدي الاستخدام الأمثل للموارد
١٥٦	٤- تحدي الجودة الشاملة
١٥٦	٥- التحديات التكنولوجية
١٥٧	٦- تحدي اتخاذ القرار في عالم متغير
١٥٨	خامساً: القائد التحويلي وموقفه من التحديات المستقبلية
١٦١	سادساً: حاجة القائد التحويلي إلى التغيير
١٦٢	سابعاً: خصائص ومهام القائد التحويلي
١٦٥	ثامناً: عناصر عملية القيادة التحويلية
١٦٥	١- إدارة التنافس
١٦٦	٢- إدارة التعقيد
١٦٦	٣- تكيف المنظمة مع التوجهات العالمية
١٦٦	٤- إدارة فرق العمل العالمية

الصفحة	الموضوع
١٦٧	٥- إدارة المفاجآت وعدم التأكد
١٦٧	٦- إدارة التعليم والتدريب
١٦٧	تاسعاً: متطلبات ومهارات بناء القيادات التحويلية
١٧٥	الفصل السادس: القائد الإداري وفرق العمل
١٧٥	أهداف الفصل
١٧٥	أولاً: مقدمة
١٧٧	ثانياً: مفهوم فريق العمل وأنواعه
١٧٩	ثالثاً: دور القائد الإداري في فريق العمل
١٨٢	رابعاً: مراحل تطور فريق العمل
١٨٣	١- مراحل التشكيل
١٨٤	٢- مرحلة المشاطرة في الغايات والأهداف
١٨٤	٣- مرحلة تصميم خطوات العمل وتحديد العمل وتحديد معايير الأداء والسلوك
١٨٥	٤- مرحلة توزيع المهام وتحديد الأدوار
١٨٥	٥- مرحلة أداء الفريق وصيانته
١٨٦	٦- مرحلة الاحتفال
١٨٦	خامساً: المهارات اللازمة لفريق العمل
١٨٦	١- الاتصال الفعال
١٨٧	٢- الاستماع الإيجابي
١٨٨	٣- التغذية الراجعة (العكسية)
١٨٩	٤- إدارة الخلاف بين أعضاء الفريق
١٩٠	سادساً: خصائص فريق العمل الفعال
١٩٠	١- القيادة المشتركة
١٩١	٢- الاتصال المفتوح
١٩١	٣- البيئة الودية
١٩١	٤- إدراك أهداف الفريق المشتركة
١٩٢	٥- فهم وتوضيح المهام والأدوار جمعياً
١٩٢	٦- المشاركة في جميع أعمال الفريق
١٩٣	٧- التحضر في التعامل مع الخلاف
١٩٣	٨- الاتفاق الجماعي عند اتخاذ القرارات
١٩٤	٩- التقييم الذاتي وتنويع الأساليب
١٩٩	الفصل السابع: القائد الإداري والأساليب الإدارية الحديثة

الصفحة	الموضوع
١٩٩	أهداف الفصل
١٩٩	أولاً: مقدمة
٢٠٠	ثانياً: القائد الإداري والإدارة بالأهداف
٢٠٣	ثالثاً: القائد الإداري وإدارة الجودة الكلية
٢٠٩	رابعاً: القائد الإداري وإعادة هندسة نظم العمليات الإدارية
٢١٢	خامساً: القائد الإداري وإعادة اختراع الحكومة
٢١٧	سادساً: بطاقة الأداء المتوازن BSC
٢١٩	- أهداف وأهمية بطاقة الأداء المتوازن BSC
٢٢٠	- محاور وأبعاد بطاقة الأداء المتوازن
٢٢٤	سابعاً: إدارة المشاريع
٢٢٧	أ- دورة حياة المشروع
٢٢٨	ب- تنظيم إدارة المشروع
٢٢٩	ج- إدارة المشاريع الحكومية
٢٣٠	د- منهجية إدارة المشاريع
٢٣٩	الفصل الثامن: مهارات القيادة الإدارية الحديثة
٢٣٩	أهداف الفصل
٢٣٩	أولاً: مقدمة
٢٤١	ثانياً: القائد الإداري وإدارة الذات
٢٤١	١- أسس إدارة الذات
٢٤٤	٢- مبادئ إدارة الذات
٢٤٧	ثالثاً: القائد الإداري وإدارة الوقت
٢٤٧	١- مفهوم وأهمية إدارة الوقت
٢٤٩	٢- الأخطاء الشائعة في إدارة الوقت
٢٥٠	٣- مضيعات الوقت
٢٥٢	٤- سبل إدارة الوقت بفعالية
٢٥٣	رابعاً: القائد الإداري وإدارة التغيير
٢٥٣	١- مفهوم وأهداف التغيير
٢٥٤	٢- أبعاد التغيير
٢٥٥	٣- المراحل العلمية للتغيير وإدارته
٢٥٧	خامساً: القائد الإداري وإدارة ضغوط العمل
٢٥٨	١- مفهوم وأنواع ضغوط العمل

الصفحة	الموضوع
٢٥٩	٢- أسباب ضغوط العمل
٢٦١	٣- أساليب إدارة ضغوط العمل
٢٦٥	سادساً: القائد الإداري وإدارة الصراع (الخلافات)
٢٦٥	١- مفهوم الخلافات
٢٦٦	٢- أسباب الخلافات
٢٦٨	٣- أساليب إدارة الخلافات
٢٧٠	سابعاً: القائد الإداري وإدارة الإخفاق
٢٧٣	ثامناً: القائد الإداري وإدارة الاجتماعات
٢٨٣	الفصل التاسع: مشكلات وتنمية وتحديات القيادات الإدارية
٢٨٣	أهداف الفصل
٢٨٣	أولاً: مقدمة
٢٨٤	ثانياً: مشكلات القيادة الإدارية
٢٨٤	١- البيروقراطيات المترهلة
٢٨٦	٢- الأنظمة واللوائح
٢٨٧	٣- نقل واستخدام التكنولوجيا
٢٨٨	٤- البيئة المادية والتنمية الحراسانية
٢٨٨	٥- القيم والانتماءات الاجتماعية
٢٩٠	٦- الضغوط الداخلية والخارجية
٢٩١	٧- عدم كفاءة القيادات الإدارية
٢٩٢	٨- الانغلاق الثقافي الحضاري
٢٩٣	٩- الانحراف الإداري الأخلاقي
٢٩٤	١٠- العلاقات مع المستشارين
٢٩٦	ثالثاً: تنمية وتطوير القيادات الإدارية
٢٩٧	١- تأهيل القيادات الإدارية
٢٩٨	٢- تطوير وتدريب القيادات الإدارية
٣٠٠	٣- اختيار وتعيين القيادات الإدارية
٣٠١	رابعاً: التحديات المعاصرة والمستقبلية
٣٠١	١- ظاهرة العولمة
٣٠٢	٢- المهارات الشخصية الفكرية والإنسانية والفنية
٣٠٤	٣- التطور التقني
٣٠٥	٤- التحدي الريادي

الصفحة

الموضوع

٣٠٧

٣١٥

٣١٥

٣٢٦

٣٣٣

٣٣٣

٣٣٨

٥- التحدي الإيديولوجي

المراجع

أولاً: المراجع العربية

ثانياً المراجع الأجنبية

المصطلحات

أولاً: عربي - إنجليزي

ثانياً: إنجليزي - عربي

